

REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W ZESPOLE SZKÓŁ W GRÓDKU NAD DUNAJCEM w roku szkolnym 2024/2025

Rekrutacja do Oddziału Przedszkolnego w Zespole Szkół w Gródku nad Dunajcem prowadzona będzie w oparciu o Ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2021.1082.tj)

§ 1

Założenia ogólne

1. Uczniowie przyjmowani są do szkoły na zasadzie rejonizacji, a spoza rejonu Szkoły – na uzasadnioną prośbę rodziców.
2. Przebieg rekrutacji dzieci do oddziałów przedszkolnych przy Szkole Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Gródku nad Dunajcem obejmuje:
 - a) określenie liczby miejsc w oddziałach przedszkolnych;
 - b) ogłoszenie o rekrutacji dzieci do oddziałów przedszkolnych;
 - c) przyjmowanie Kart zgłoszenia dziecka 4, 5 i 6 letniego do oddziałów przedszkolnych;
 - d) powołanie i posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej;
 - e) ogłoszenie wyników rekrutacji.

§ 2

Zasady postępowania rekrutacyjnego i kryteria przyjęć.

1. Do oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Gródku nad Dunajcem w roku szkolnym 2023/2024 przyjmowane są dzieci w wieku 4, 5, 6 lat.
2. Dzieci kontynuujące wychowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym w szkole nie biorą udziału w rekrutacji – rodzice składają w sekretariacie **deklaracje o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego**.
3. Dziecko w wieku 6 lat ma obowiązek odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego.
4. W przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wychowaniem przedszkolnym może być objęte dziecko w wieku powyżej 6 lat, nie dłużej jednak, niż do ukończenia 8 roku życia. (art. 14. Ust. 1a Ustawa z dnia 19 marca 2009 r. Dz.U.2009 nr56 poz.458)
5. Ilość dzieci w oddziale przedszkolnym wynosi 25.

6. Podstawowa rekrutacja dzieci do oddziału przedszkolnego odbywa się raz w roku. Dopuszcza się możliwość przyjmowania dzieci do oddziału przedszkolnego w ciągu całego roku szkolnego, jeżeli placówka dysponuje wolnymi miejscami.

7. Nabór prowadzi się wg Harmonogramu.

9. Przy rekrutacji do oddziału przedszkolnego nie jest brana pod uwagę kolejność składania karty zgłoszenia dziecka.

10. Postępowanie rekrutacyjne obejmuje łącznie następujące kryteria:

KRYTERIA USTAWOWE DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH:

	Kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny (tak)	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
1	wielodzietność rodziny kandydata		Oświadczenie ¹ o wielodzietności rodziny kandydata.
2	niepełnosprawność kandydata		Oświadczenie o posiadaniu przez kandydata orzeczenia wydanego ze względu na jego niepełnosprawność lub o stopniu niepełnosprawności.
3	niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;		Oświadczenie o posiadaniu orzeczenia jednego lub obydwójga rodziców kandydata, wydanego ze względu na niepełnosprawność lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz.U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.)
4	niepełnosprawność obojga rodziców kandydata		
5	niepełnosprawność rodzeństwa kandydata		Oświadczenie o posiadaniu przez rodzeństwo kandydata orzeczenia wydanego ze względu na niepełnosprawność lub o stopniu niepełnosprawności
6	samotne wychowywanie kandydata w rodzinie		Oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie
7	objęcie kandydata pieczęcią zastępczą		Oświadczenie o objęciu dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 697 z późn. zm.)

^[1] Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do podpisania w nim klauzuli następującej treści: *Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*

W przypadku powzięcia wątpliwości, co do prawdziwości złożonych oświadczeń przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zażądać do wglądu dokumentów w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna.

KRYTERIA DODATKOWE USTALONE PRZEZ RADĘ GMINY DLA ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO:

L.p.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium
1.	Dziecko objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym i zamieszkałe w obwodzie w której funkcjonuje.	20	^[1] Oświadczenie rodziców o miejscu zamieszkania.
2.	Praca zawodowa obojga rodziców.	10	Oświadczenie rodziców o zatrudnieniu.
3.	Dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 5 lat ubiegające się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i mieszka w obwodzie w którym funkcjonuje oddział przedszkolny.	4	Oświadczenie rodziców o zamieszkaniu dziecka.
4.	Rodzeństwo dzieci, które już uczęszczają do oddziału przedszkolnego lub szkoły.	2	Oświadczenie rodziców o uczęszczaniu rodzeństwa do danej szkoły podstawowej.
5.	Dogodne (względem zamieszkania kandydata) położenie oddziału przedszkolnego do którego kandydat ma być przyjęty.	2	Oświadczenie rodziców o miejscu zamieszkania.

^[1] Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do podpisania w nim klauzuli następującej treści: *Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*

W przypadku powzięcia wątpliwości, co do prawdziwości złożonych oświadczeń przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zażądać do wglądu dokumentów w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadzonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna.

§ 3

Terminy działań związanych z rekrutacją i procedury odwoławcze według Harmonogramu Rekrutacji.

§ 4

Wymagane dokumenty na potrzeby rekrutacji.

1. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziału przedszkolnego jest złożenie **wniosku** o przyjęcie do oddziału przedszkolnego wraz z wymaganymi dokumentami.

2. Wniosek pobiera się bezpośrednio z sekretariatu szkoły lub strony internetowej.
3. Wypełniony wniosek wraz z załącznikami składa się we wskazanym terminie do dyrektora szkoły pierwszego wyboru.
4. Do wniosku dołącza się opcjonalnie:
 - 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
 - 2) oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka
 - 3) oświadczenie o posiadaniu orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność kandydata,
 - 4) Oświadczenie o posiadaniu orzeczenia jednego lub obydwójga rodziców kandydata, wydanego ze względu na niepełnosprawność lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz.U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.)
 - 5) Oświadczenie o objęciu dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 697 z późn. zm.)
 - 6) Oświadczenie o posiadaniu przez kandydata orzeczenia wydanego ze względu na jego niepełnosprawność lub o stopniu niepełnosprawności.
5. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać od rodziców/ prawnych opiekunów dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach. Przewodniczący wskazuje termin dostarczenia żądanych potwierdzeń.
6. Odmowa przedłożenia dokumentów, o które zwrócił się przewodniczący Komisji rekrutacyjnej jest równoznaczna z rezygnacją z udziału w rekrutacji, natomiast odmowa dostarczenia innych dokumentów pozbawia możliwości korzystania z pierwszeństwa przyjęcia określonego w kryteriach naboru.

Uwaga:

1. Do oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej dzieci zapisywane są jeden raz , na cały etap edukacji przedszkolnej w danej placówce. W kolejnych latach rodzice składają jedynie deklarację kontynuowania wychowania przedszkolnego.
2. Rodzice zapisując dziecko, mają prawo wskazać nie więcej niż trzy samorządowe przedszkola/oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych, w preferowanej przez siebie kolejności.